




Orientações para o acesso remoto via CAFe ao

Portal de Periódicos da CAPES

A CAPES está promovendo o acesso remoto ao Portal de Periódicos para os professores, pesquisadores, alunos de pós-graduação, graduação e técnicos das instituições usuárias do Portal, por meio da rede da Comunidade Acadêmica Federada (CAFe).

O acesso remoto via CAFe é possível quando a instituição participa da Comunidade Acadêmica Federada, serviço mantido pela Rede Nacional de Pesquisa (RNP) que provê facilidades de autenticação e troca de informações. A Instituição é responsável pela adesão, manutenção e fornecimento das informações sobre usuários e por sua autenticação.

A seguir encontram-se orientações e procedimentos para o usuário autenticar-se e obter o acesso remoto via CAFe ao Portal.

1 – Entrar pelo endereço do portal: www.periodicos.capes.gov.br ou pelo sítio da CAPES www.capes.gov.br e clique no banner do Portal de Periódicos 

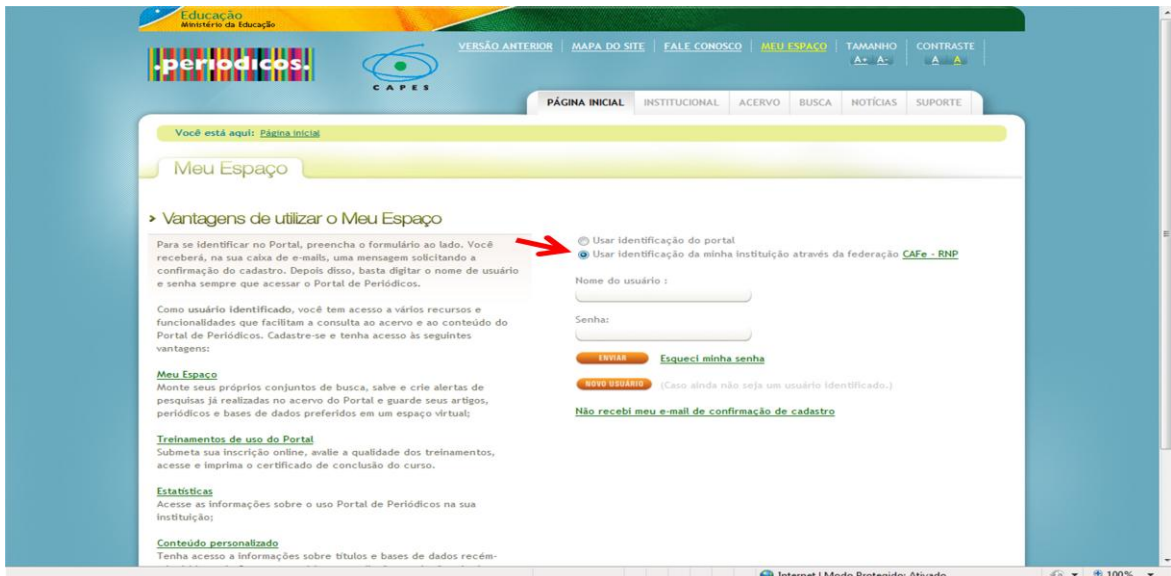
2 – Para iniciar o acesso remoto ao Portal de Periódicos via CAFe clique no link “MEU ESPAÇO”.



A captura de tela mostra a interface do Portal de Periódicos da CAPES. No topo, há o logotipo da CAPES e o banner do portal. Abaixo, há uma barra de navegação com links para "PÁGINA INICIAL", "INSTITUCIONAL", "ACERVO", "BUSCA", "NOTÍCIAS" e "SUPPORTE". O menu "MEU ESPAÇO" está destacado com uma seta vermelha. O conteúdo principal é dividido em seções: "Buscar assunto", "Buscar periódico", "Buscar base", "Notícias", "Coleções" e "Treinamentos". Cada seção contém links para "Busca avançada" e "Inserir termo".

3 – Marque o item “Usar identificação da minha instituição via federação CAFe – RNP”.

Aguarde abrir caixa de seleção com a lista das instituições que fazem parte do CAFe.

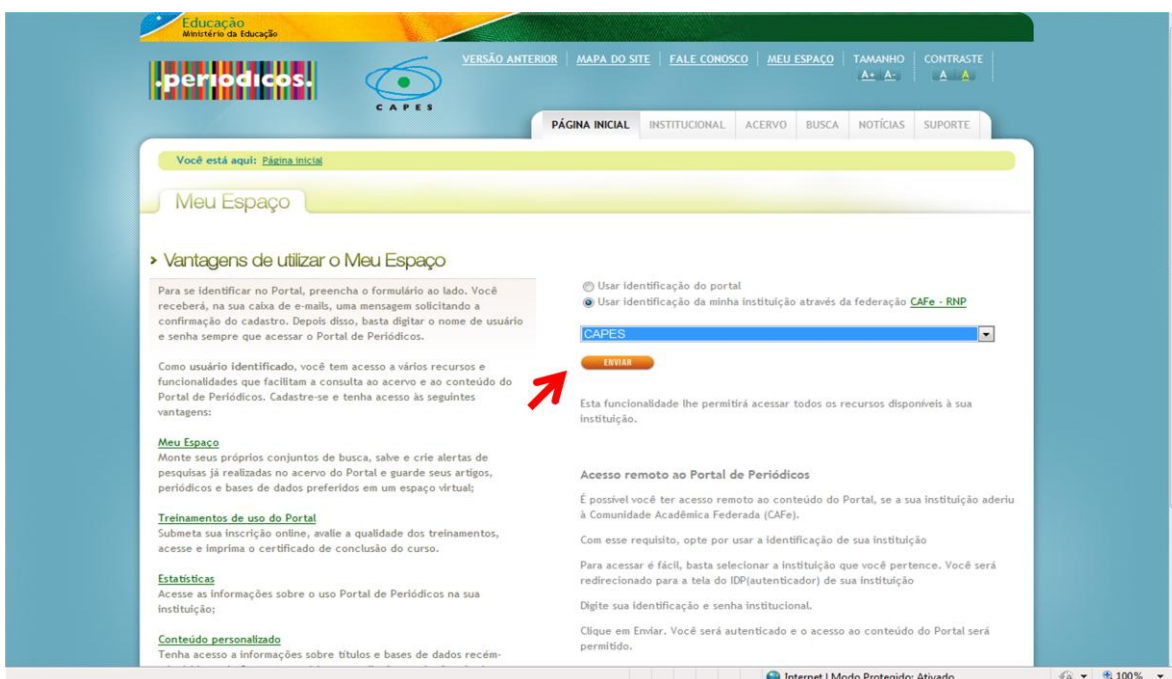


4 - Selecione sua instituição na caixa de seleção que se abrirá abaixo.

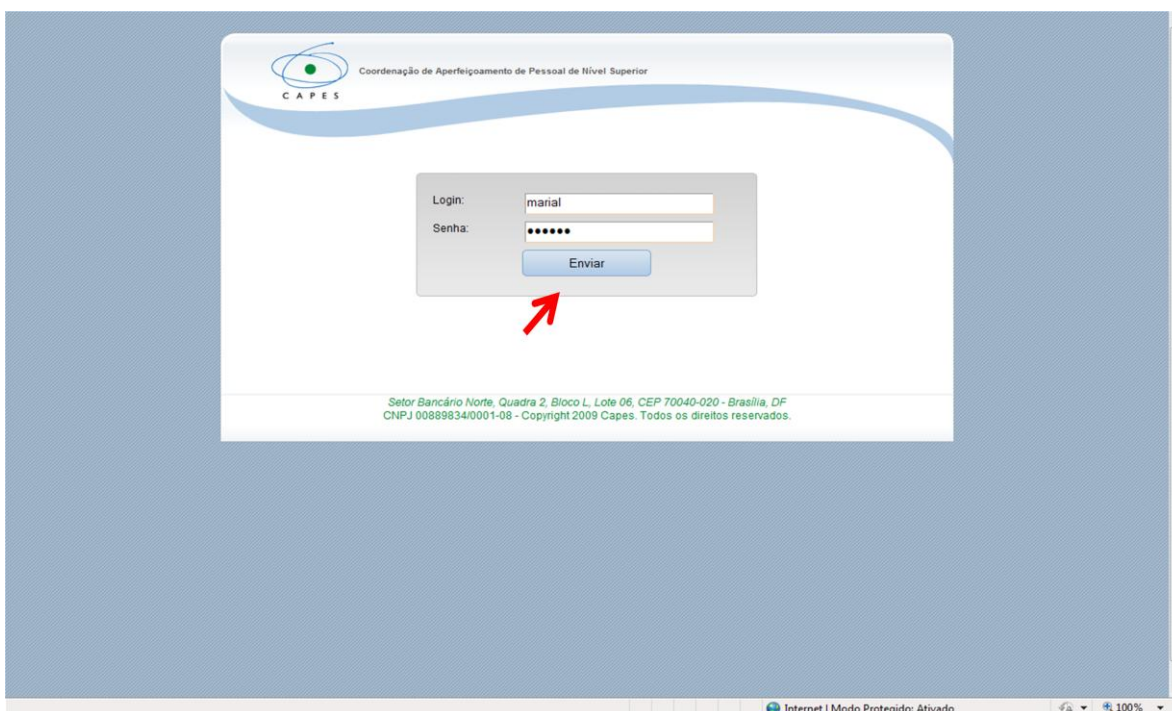
Caso sua instituição não apareça nessa lista é por que ela ainda não participa da CAFe – RNP. Informações para adesão a esse serviço estão disponíveis no link <http://www.rnp.br/servicos/cafe.html> que pode ser providenciado e mantido envolvendo os responsáveis da Biblioteca de sua instituição e a Tecnologia da Informação (TI).



5 – Após a seleção da instituição clique no botão “ENVIAR”.



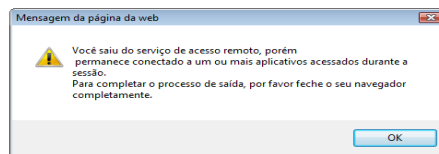
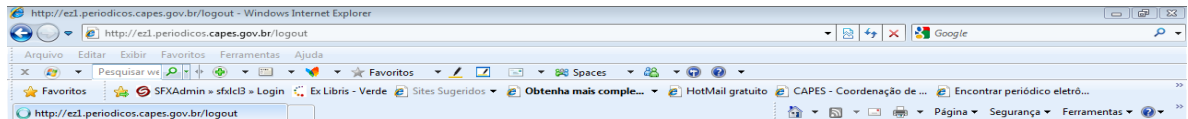
6 - Informe o Login e Senha fornecidos por sua Instituição e proceda com a autenticação. Cada instituição tem a sua própria implementação do serviço de identificação e neste momento você foi direcionado para esta página. Após a identificação ser bem sucedida você será redirecionado para o Portal de Periódicos, e estará apto a usar remotamente o Portal, com acesso liberado ao conteúdo disponível para sua instituição.



7 - Quando finalizar a sessão de uso do Portal clique no link "Sair", na parte superior da tela.



8 – Para completar o processo de saída do Portal de Periódicos não se esqueça de fechar o navegador.



Brasília, 10 de abril de 2012.