



- ATA nº 010 do Conselho Acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Sustentabilidade.** Aos onze dias do mês de junho de dois mil e dezoito, às quatorze horas no Bloco 0A, Sala 13 da Universidade Estadual de Maringá, reuniram-se os professores do Conselho Acadêmico de Pós-Graduação em Sustentabilidade, em atendimento ao Edital nº 006/2018-PSU, para tratar da seguinte pauta: 01. Aprovação das Atas nº 008 e 009, 02. Oferta da Disciplina “Tecnologias para Tratamento de Águas de Abastecimento” para o segundo semestre de 2018 – Interessado: Alexandre Botari, 03. Horário, planejamento, ementas e critérios de avaliação das disciplinas para o segundo semestre de 2018, 04. Indicação de um docente e um aluno para participação da II Mostra Ciência na Praça, 05. Definição de vagas para aluno não-regular, 06. Definição do formato de aprovação de créditos, 07. Definição do formato de aprovação dos pré-projetos, 08. Solicitação de validação da Disciplina “Sustentabilidade na Gestão Urbana e na Construção de Edifícios” cursada como aluno não-regular – Interessado: Guilherme Serafim, 09. Solicitação de aproveitamento da Disciplina “Tópicos Especiais: Floricultura”, cursada no programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias do DCA/UEM – Interessada: Cristiane Romagnoli Tavares Tomaszewski, 10. Aprovação do afastamento do Professor Otávio Akira Sakai para participação em congresso internacional, 11. Assuntos gerais. Às quatorze horas e quinze minutos em segunda chamada deu-se início à reunião que contou com os seguintes professores: Alexandre Botari, Andréia Cristina P. R. da Costa Beatriz Cervejeira Bolanho Barros, Diane Belusso, Flávio Augusto Vicente Seixas, Júlio César Guerreiro, Otávio Akira Sakai, Stella Alonso Rocha e a representante discente Creir da Silva. Dando início à reunião o professor Otávio solicitou a inclusão dos itens: Atividades Complementares e Recursos Financeiros que foram incluídos como item 07 e 11, respectivamente, na sequência questionou os presentes acerca de inclusão ou exclusão de pauta. A Professora Diane solicitou a inclusão de seu desligamento da Disciplina Metodologia da Pesquisa Científica que foi incluído como item 12, ficando a pauta renumerada da seguinte forma: 1. Aprovação das Atas nº 008 e 009, 02. Oferta da Disciplina “Tecnologias para Tratamento de Águas de Abastecimento” para o segundo semestre de 2018 – Interessado: Alexandre Botari, 03. Horário, planejamento, ementas e critérios de avaliação das disciplinas para o segundo semestre de 2018, 04. Indicação de um docente e um aluno para participação da II Mostra Ciência na Praça, 05. Definição de vagas para aluno não-regular, 06. Definição do formato de aprovação de créditos, 07. Definição das Atividades Complementares, 08. Definição do formato de aprovação dos pré-projetos, 09. Solicitação de validação da Disciplina “Sustentabilidade na Gestão Urbana e na Construção de Edifícios” cursada como aluno não-regular – Interessado: Guilherme Serafim, 10. Solicitação de aproveitamento da Disciplina “Tópicos Especiais: Floricultura”, cursada no programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias do DCA/UEM – Interessada: Cristiane Romagnoli Tavares Tomaszewski, 11. Recursos Financeiros, 12. Desligamento da Professora Diane da Disciplina Metodologia da Pesquisa Científica, 13. Aprovação do afastamento do Professor Otávio Akira Sakai para participação em congresso internacional, 14. Assuntos gerais. Dando prosseguimento à reunião o Professor Otávio colocou em votação o item 01 que foi aprovado por unanimidade. Na sequência, passando para o item 02, passou a palavra para o Professor Alexandre Botari que explanou os motivos para a oferta da Disciplina “Tecnologias para Tratamento de Águas de Abastecimento” no segundo



semestre que foi aprovada por unanimidade. Dando continuidade à reunião o professor Otávio informou acerca a necessidade dos Professores informarem sobre o horário, planejamento e eventuais mudanças no critério de avaliação das Disciplinas a serem ministradas no segundo semestre de 2018. Após algumas discussões ficou estabelecida a data de 18 de junho como prazo máximo para os professores encaminharem seu planejamento. Passando para o item 04 o Professor Otávio informou sobre o Evento “II Mostra Ciência na Praça” que deverá acontecer nos dias 17 e 18 de agosto na cidade de Maringá e a solicitação da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da indicação de um docente do Programa par acompanhar as reuniões da comissão organizadora. Após algumas discussões foi indicada a Professora Beatriz e a aluna Priscila Brustin Shima Barroco. Passando para o item 05 o professor Otávio informou sobre a abertura de vagas para aluno não-regular e a necessidade da informação de número máximo de alunos em cada disciplina. Após algumas discussões ficou decidido que os professores informarão no formulário de planejamento de aula o número máximo de alunos em sua disciplina, dessa forma, após o término da renovação de matrícula dos alunos regulares a sobra de vagas será ofertada para alunos não-regulares. Passando para o item 06 o Professor Otávio colocou em discussão o método que o Conselho adotará para aprovação de aproveitamento de créditos. Após discussões foi aprovado por unanimidade que o aluno entrará com o requerimento ao PSU apresentando os documentos necessários sobre a disciplina cursada, o PSU encaminhará ao orientador que dará seu parecer em formulário próprio sobre o pedido e o mesmo será aprovado em reunião do Conselho. Passando para o item 7 o Professor Otávio informou sobre a necessidade de definição das Atividades Complementares exigidas pelo Programa. Após algumas discussões Atividades Complementares foram definidas da seguinte forma: participação em evento Científico: até 30 horas, apresentação de trabalho: 20 horas por trabalho, curso de línguas: até 45 horas, eventos de divulgação do Programa: 15 horas por evento, outras atividades afins serão analisadas pela coordenação. Na sequência o Professor Otávio passou para o item 08 e colocou em discussão o formato de aprovação dos pré-projetos que foi aprovado por unanimidade da seguinte forma: Os pré-projetos serão distribuídos entre professores da mesma área, esses professores darão seu parecer em formulário próprio se o projeto está de acordo com a linha de pesquisa do Programa. O relator entregará o pré-projeto ao orientador com eventuais sugestões no dia da reunião para aprovação. Dando continuidade à reunião o Professor Otávio passou para o item 09 que foi aprovado por unanimidade. Na sequência o Professor Otávio colocou em discussão o item 10 que foi aprovado por unanimidade mediante o preenchimento do formulário próprio. Passando para o item 11 o Professor Otávio informou acerca do rateio e do prazo para utilização da verba distribuída aos professores. Passando para o item 12 o Professor Otávio informou acerca da solicitação de desligamento da Professora Diane da Disciplina Metodologia da pesquisa Científica que foi aprovada por unanimidade na sequência abriu espaço para manifestações dos professores para substituição da Professora Diane. Após algumas discussões foi indicada por unanimidade a Professora Andréia em substituição à Professora Diane para o 1º semestre de 2019. Dando continuidade à reunião o professor Otávio passou para o item 13 e informou sobre seu afastamento para participação no *7th International Workshop Advances in Cleaner Production*, na cidade de Barranquilla, Colômbia que foi aprovado por unanimidade.



PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE (PSU)
MESTRADO ACADÊMICO ASSOCIADO
Universidade Estadual de Maringá
Instituto Federal do Paraná

Passando para o item 14 após algumas interações às 16h10 o Professor Otávio deu por encerrada a reunião. Eu, Débora Westphal, secretária, lavrei a presente Ata que vai assinada por mim e pelos membros presentes do Conselho Acadêmico.

Alexandre Botari
Costa

Andréia Cristina P. R. da

Beatriz Cervejeira Bolanho Barros
Belusso

Diane

Flávio Augusto Vicente Seixas

Júlio César Guerreiro

Otávio Akira Sakai

Stella Alonso Rocha

Creir da Silva
Westphal

Débora